

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

г. Долгопрудный

«09» января 2017 г.

Управление образования Администрации города Долгопрудного Московской области (далее - Учредитель) в лице начальника Добрук Ирины Владимировны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и бюджетное учреждение Автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Долгопрудного детский сад комбинированного вида №23 «Антошка» (АОУ д/с №23 «Антошка») (далее - Учреждение) в лице директора Бодрой Галины Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее по тексту – Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений г. Долгопрудного, утвержденным Учредителем (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) по согласованию с финансовым управлением администрации г. Долгопрудного и Управлением экономики администрации г. Долгопрудного.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением

имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 (одного) месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.4. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.3.6. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2017 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

Управление образования администрации г.Долгопрудного Московской области		Автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Долгопрудного детский сад комбинированного вида №23 «Антошка» (АОУ д/с №23 «Антошка»)	
Юридический адрес	141700, Московская обл., г.Долгопрудный, ул.Первомайская, д.21	Юридический адрес	141700, Московская обл., г.Долгопрудный, ул.Спортивная, д.7а
Тел./факс	(495) 408-82-24	Тел./факс	(495) 408-30-11
ИНН	5008004817	ИНН	5008029402
КПП	500801001	КПП	500801001
ОГРН	1025001206713	ОГРН	1025001205460
Банковские реквизиты		Банковские реквизиты	
Наименование банка	УФК по Московской области (Финансовое управление администрации г.Долгопрудного Управление образования) л/с 03002080116, Отделение 1 Москва г.Москва	Наименование банка	УФК по Московской области (Финансовое управление администрации г.Долгопрудного Управление образования) л/с 30902080471, Отделение 1 Москва г.Москва
БИК	044583001	БИК	044583001
Расчетный счет	40204810200000002242	Расчетный счет	40701810300001000141
Кор.счет	-	Кор.счет	-

Руководитель

Руководитель



(подпись)

Добрук И.В.



(подпись)

Бодрая Г.В.



М.П.